

TERMS OR REFERENCE – FINANCE OFFICE KIAT GURU

Job Tittle	:	Finance Officer
Duty Station	:	KIAT Guru Ys. BaKTI, Makassar
Type of Contract	:	Consultant
Expected Duration of Assignment	:	2 bulan (Februari-Maret) akan diperpanjang sesuai hasil evaluasi kerja dan anggaran serta kebutuhan organisasi

General Background and Organization Context

TNP2K – Program Guru KIAT

Untuk meningkatkan pelayanan garis depan di sektor pendidikan, mulai tahun 2014, Tim Nasional Percepatan Penanggulangan Kemiskinan (TNP2K), di bawah Sekretariat Wakil Presiden Republik Indonesia telah melaksanakan program percontohan untuk meningkatkan kinerja guru dan akuntabilitas guru (KIAT Guru : KINERJA dan Akuntabilitas Guru).

Tujuan utama dari KIAT Guru adalah untuk memberdayakan masyarakat dalam melakukan investasi yang berkontribusi terhadap peningkatan kualitas pelayanan pendidikan dasar, diukur dari segi menurunnya tingkat ketidakhadiran guru, peningkatan kualitas layanan, dan tingkat meningkatkan hasil belajar siswa. KIAT Guru menggunakan dua mekanisme utama : (1) Pemberdayaan Masyarakat – mis : memberdayakan masyarakat untuk berpartisipasi dalam meningkatkan ketersediaan dan kualitas pelayanan pendidikan; dan (2) Pay for Performance – mis : mengikat pembayaran tunjangan guru dengan kehadiran guru dan kualitas layanan. Tujuan sekunder KIAT Guru adalah untuk mempengaruhi kebijakan yang berkaitan dengan : (a) adaptasi Hukum Pegawai Negeri Sipil untuk sektor pendidikan untuk mengikat pembayaran tunjangan guru dengan langkah – langkah kinerja beton, termasuk ketersediaan dan kualitas pelayanan; dan (b) mekanisme operasional untuk mengimplementasikan UU desa di desa, kecamatan, dan tingkat nasional untuk :

- Memastikan monitoring masyarakat dan masukan ke dalam evaluasi kinerja pelayanan guru;
- Memperkuat hubungan masyarakat ke desa, kecamatan, dan struktur pemerintah kabupaten dan mekanisme; dan
- Memperkuat pemerintahan desa untuk meningkatkan layanan pendidikan, termasuk bantuan teknis untuk secara efektif memanfaatkan dana desa.

BaKTI Foundation

Yayasan BaKTI, Program KIAT Guru didukung oleh Pemerintah Australia – Departemen Luar Negeri dan Perdagangan (DFAT), dan pembiayaan disediakan melalui PNPM Support Facility (PSF) dana perwalian multi donor yang dikelola oleh Bank Dunia.

Unit Pembangunan Sosial di Bank Dunia bertanggung jawab atas tata kelola program dukungan kepada TNP2K, dan karena itu telah menunjuk Bursa Pengetahuan Kawasan Timur Indonesia (Yayasan BaKTI) sebagai penerima Hibah untuk menyediakan manajemen, operasional, dan kelalaian findusia untuk bantuan teknis dan kegiatan pelaksanaan di tingkat nasional dan sub – nasional. Pos adalah bagian dari kantor Program KIAT Guru di TNP2K, yang bertanggung jawab untuk mengelola kegiatan program pelaksanaan dan dukungan operasi.

Lingkup Pekerjaan

Tujuan Pekerjaan :

Peran Finance Officer terutama untuk tim Operation Yayasan BaKTI dalam verifikasi dan pelaporan dalam pelaksanaan anggaran, dan mengelola transaksi keuangan sehari – hari yang berkaitan dengan pelaksanaan program. Finance Officer juga akan memberikan bantuan kepada tim implementasi lapangan di kabupaten percontohan.

Tugas dan Tanggung Jawab

Finance officer (75%)

- Mengecek laporan keuangan project KIAT Guru Yayasan BaKTI dan membuat laporan feedback bulanan ke kantor KIAT Guru Nasional
- Memastikan laporan keuangan project KIAT Guru sesuai jadwal yang telah ditentukan dan melaporkan ke Senior Finance Officer (SFO)
- Bekerjasama dengan SFO Yayasan BaKTI dari segala aspek berkaitan dengan sistem keuangan Yayasan BaKTI dan memastikan telah sesuai dengan standar Operasional Prosedur Yayasan BaKTI khususnya Project KIAT Guru
- Bekerjasama dengan seluruh tim KIAT Guru dan memastikan laporan keuangan dan dokumen pendukung keuangan lengkap dan telah sesuai dengan SOP Project KIAT Guru
- Mengunjungi District Office Project KIAT Guru secara berkala jika diperlukan, untuk memonitoring sistem dan pelaporan keuangan telah berjalan dengan baik dan sesuai dengan standar yang berlaku
- Membantu mengontrol dan membuat bukti pemotongan pajak dan pelaporan pajak Project KIAT Guru
- Melakukan perjalanan dan membantu mengumpulkan laporan dan dokumen Project KIAT Guru bekerjasama dengan Tim KIAT Guru Nasional ketika dibutuhkan
- Filling sistem dokumen keuangan Project KIAT Guru dan menyiapkan dokumen – dokumen saat audit Project KIAT Guru

Clerical (25%)

- Membuat voucher dan laporan Excel Voucher Project KIAT Guru Yayasan BaKTI
- Membantu SFO dalam hal pengecekan Kode Anggaran dan Kode Rekening Project KIAT Guru agar sesuai dengan Anggaran yang telah disepakati

Persyaratan

Pendidikan :

S1 Keuangan, Manajemen, Administrasi, Ilmu Sosial atau bidang lain yang relevan

Pengalaman :

- Minimal 3 tahun pengalaman di bidang Keuangan dan Akuntansi, dengan minimal 2 tahun pengalaman bekerja di NGO
- Pengalaman dalam mengelola Anggaran Proyek meliputi : mempersiapkan dan mengelola anggaran dan laporan keuangan untuk kegiatan program dan aspek operasional

Fungsional :

- Kemampuan analitis, perencanaan, monitoring, dan keterampilan pemecahan masalah, dan kemampuan untuk melakukan monitoring proses, dan mengidentifikasi isu – isu da risiko keuangan di Project KIAT Guru
- Familiar dengan proses akuntansi
- Familiar dengan proses pengadaan

Manajemen :

- Mampu untuk menentukan prioritas dan mengelola beberapa tugas secara efisien dan efektif, mampu mengatasi perubahan prioritas dan program kerja, dan mampu mengelola beberapa tugas di bawah tekanan;
- Mampu untuk bekerja dalam situasi sensitive dan lingkungan kebijakan yang menantang, dan dalam memberikan yang cepat dan kualitas menganggapi permintaan pemangku kepentingan;
- Mampu bekerja mandiri dengan supervisi minimum, sementara konsultasi dengan orang lain

Perilaku / Sikap :

- Memiliki kemauan yang kuat untuk memelihara dan mempertahankan hubungan kerja yang positif dengan orang lain, baik secara eksterna maupun internal, untuk mencapai tujuan bersama dari organisasi dan pemangku kepentingan terkait,
- Mendemonstrasikan keterampilan yang kuat interpersonal dan potensi sebagai pemain tim yang kuat, mampu berkomunikasi secara efektif, dan mampu dalam pendekatan berorientasi tim di berbagai kelompok orang,
- Menunjukkan motivasi dan potensi sebagai pembelajar yang cepat dan self – starter