

## **Panduan Pendaftaran, Pengisian dan Pengiriman Formulir USAID Scholarship PRESTASI Program**

### **I. PENDAHULUAN**

Tujuan dari panduan pengisian dan pengiriman formulir pendaftaran USAID Scholarship PRESTASI Program adalah untuk membantu pelamar dalam menyiapkan dokumen pendaftaran termasuk di antaranya pengisian formulir pendaftaran, penyusunan dokumen lampiran dan pengirimannya. Periode pendaftaran USAID Scholarship PRESTASI Program dimulai pada bulan Desember 2013 dengan batas akhir pendaftaran tanggal **14 Maret 2014 pukul 16.30 WIB**.

### **II. PERSYARATAN**

#### **A. Persyaratan Umum**

1. Warga Negara Indonesia, tidak memiliki kewarganegaraan ganda.
2. Bukan pegawai pemerintah Amerika Serikat/ kontraktor USAID atau pegawai yang menerima gaji secara langsung dari pemerintah Amerika Serikat.
3. Masih memiliki masa kerja minimal 10 tahun sebelum memasuki masa pensiun, dihitung dari selesainya masa studi.
4. Memiliki pendidikan minimal sarjana strata 1 (S1) atau setara, dengan IPK minimal 2.75 (skala 4.0).
5. Memiliki skor TOEFL® ITP minimal 450 atau IELTS™ minimal 5.0 atau TOEFL® iBT minimal 45.
6. Berkomitmen kuat untuk segera kembali ke Indonesia setelah menyelesaikan studi.
7. Tidak sedang menerima beasiswa dari institusi lain.
8. Belum memiliki gelar Master (S2) dan tidak sedang menempuh pendidikan S2.
9. Memiliki pengalaman kerja minimal 2 tahun di bidang yang sama dengan studi yang akan diambil.

Catatan: persyaratan khusus untuk setiap bidang studi, dapat diperoleh di lembar **Program Description** di website USAID – PRESTASI ([www.prestasi-iief.org](http://www.prestasi-iief.org)).

#### **B. Persyaratan Dokumentasi**

##### **Dokumen Wajib**

1. Formulir pendaftaran yang telah diisi dan ditandatangani. Formulir pendaftaran dibuat rangkap 4, yang terdiri dari 1 paket aplikasi asli dan 3 paket formulir pendaftaran fotokopi.
2. Fotokopi ijazah S1 yang telah dilegalisir asli (1 lembar) dan legalisir fotokopi (3 lembar). Ijazah tidak perlu diterjemahkan ke dalam bahasa Inggris.
3. Fotokopi transkrip akademik S1 yang dilegalisir asli (1 lembar) dan legalisir fotokopi (3 lembar). Transkrip akademik tidak perlu diterjemahkan ke dalam bahasa Inggris.
4. Pas foto terbaru ukuran 4x6 (4 lembar). Pas foto ditempelkan di setiap paket aplikasi. Dapat memakai pas foto hitam putih atau berwarna.
5. Curriculum vitae terbaru (4 kopi). Curriculum vitae dibuat dalam bahasa Inggris.
6. Fotokopi KTP atau Paspor yang masih berlaku (1 lembar). Bila melampirkan fotokopi paspor, cukup dilampirkan halaman identitas paspor saja.
7. Fotokopi hasil tes TOEFL® ITP atau IELTS™ atau TOEFL® iBT yang masih berlaku (1 lembar). Hasil tes TOEFL prediksi tidak diperbolehkan. Hasil tes TOEFL atau IELTS yang dilampirkan masih berlaku di saat pendaftaran ditutup.

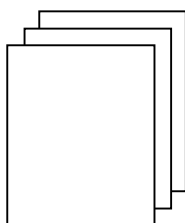
8. Surat referensi asli dari 3 pemberi referensi, dengan ketentuan sebagai berikut:
- Pelamar harus melampirkan surat referensi yang diberikan oleh:
    - Atasan di tempat kerja yang mengenal kapasitas profesional Pelamar.
    - Dosen atau pembimbing akademik di kampus tempat Pelamar pernah belajar.
    - Atasan atau Dosen atau orang yang mengetahui kegiatan sosial Pelamar.
  - Surat referensi disarankan diisi dengan bahasa Inggris.
  - Surat referensi bersifat rahasia. Dari pemberi referensi, surat tersebut dikembalikan kepada pelamar dalam amplop tertutup dengan dibubuhi tanda tangan pemberi referensi di perbatasan antara lidah dan badan amplop.
  - Pemberi referensi dapat mengirimkan langsung surat referensi via pos atau diantar langsung ke Panitia Seleksi dengan alamat yang sama dengan alamat pengiriman formulir pendaftaran. Surat referensi yang diterima oleh Panitia Seleksi tidak boleh melewati batas akhir penerimaan formulir pendaftaran yaitu **14 Maret 2014**. Surat referensi tidak boleh dikirimkan via email atau fax.

#### **Dokumen Pelengkap**

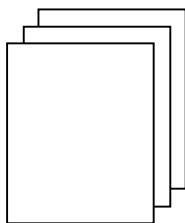
9. Fotokopi sertifikat atau penghargaan lain yang relevan dengan aplikasi beasiswa (bila ada).
10. Fotokopi artikel atau jurnal atau halaman sampul buku yang pernah diterbitkan (bila ada).

#### **C. Informasi Penting**

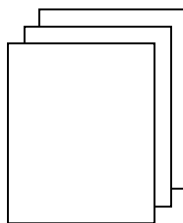
1. Formulir pendaftaran diisi menggunakan bahasa Inggris. Aplikasi dapat ditulis tangan dengan jelas atau diketik.
2. Formulir pendaftaran yang telah dilengkapi dibuat rangkap 4 dan dokumen – dokumen pendukung disusun sebagai berikut:



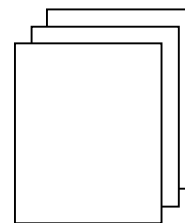
Dokumen Asli  
(Dokumen no. 1 – 11)



Kopi 1  
(Dokumen no. 1 – 5)



Kopi 2  
(Dokumen no. 1 – 5)



Kopi 3  
(Dokumen no. 1 – 5)

3. Mohon untuk tidak menjilid formulir beserta dokumen – dokumen lampirannya. Gunakan penjepit kertas untuk merapikan formulir dan dokumen – dokumen lampiran.
4. Formulir pendaftaran dikirim via pos atau diantar langsung ke alamat:  
**USAID Scholarship PRESTASI Program**  
**Menara Imperium Lt.28, Suite A**  
**Jl. HR Rasuna Said Kav.1, Jakarta 12980**
5. Paket formulir pendaftaran diterima oleh Panitia Seleksi paling lambat tanggal **14 Maret 2014, pukul 16.30 WIB**. Paket formulir pendaftaran yang datang setelah waktu di atas, tidak akan diikutsertakan dalam proses seleksi.
6. Selain surat referensi, tidak ada dokumen lain yang dapat dikirimkan terpisah dari paket formulir pendaftaran. Semua dokumen yang telah dikirimkan kepada Panitia Seleksi tidak akan dikembalikan kepada Pelamar.

7. Bagi Pelamar yang ingin mengantarkan langsung paket formulir pendaftarannya, tidak diperkenankan untuk menyusun atau merapikan dokumen di kantor USAID Scholarship PRESTASI Program. Dokumen yang diantar harus langsung diserahkan di tempat yang sudah disediakan.

### III. PANDUAN PENGISIAN FORMULIR PENDAFTARAN

#### 1. Personal Information

- Bila nama Pelamar terdiri dari 1 kata, maka kolom *First Name* dan *Middle Name* dapat dikosongkan. Bila nama Pelamar terdiri dari 2 kata, maka kolom *Middle Name* dapat dikosongkan.
- *Residential Address* adalah alamat lengkap yang menyatakan tempat tinggal Pelamar saat ini

#### 2. Physical Limitation/Impairment

adalah keterbatasan fisik Pelamar yang berupa keterbatasan fungsi visual, fungsi audio atau motorik.

- Yang termasuk ke dalam kategori *hearing impairment*: tunarungu (sebagian atau sepenuhnya).
- Yang dimaksud dengan *visual impairment* adalah gangguan pada indra penglihatan yang tidak dapat dibantu dengan menggunakan kacamata atau lensa kontak.
- Yang dimaksud dengan *physical impairment* adalah keterbatasan dalam fungsi motorik yang merupakan bawaan sejak lahir, akibat dari penyakit atau kecelakaan (misalnya penyandang kursi roda).
- Dalam kolom *Special Needs Identification*, Pelamar diharapkan agar menuliskan peralatan yang dibutuhkan untuk menunjang studi Master ke depan.

#### 3. Emergency Contact

- *Emergency contact* adalah orang yang sewaktu-waktu dapat dihubungi di saat-saat darurat, baik saat Pelamar berada di Indonesia ataupun saat Pelamar sudah berada di Amerika Serikat.
- Yang bisa dimasukkan ke dalam *emergency contact* adalah pasangan, orang tua atau anggota keluarga lain yang tinggal serumah atau tidak serumah.

#### 4. English Language Proficiency

- Pelamar dapat memilih salah satu dari tiga jenis tes kemampuan Bahasa Inggris, yaitu TOEFL® ITP atau TOEFL® IBT atau IELTS™, sesuai dengan bukti fotokopi sertifikat yang dilampirkan.
- Skor minimal untuk TOEFL® ITP adalah 450; untuk TOEFL® IBT adalah 45; untuk IELTS™ adalah 5.0. Khusus untuk IELTS™, format tes yang diperbolehkan adalah format tes Academic.
- Validitas tes dihitung dua tahun sejak batas akhir penutupan formulir pendaftaran USAID Scholarship PRESTASI Program. Tes bahasa Inggris yang diambil sebelum tanggal 14 Maret 2012 dianggap kadaluwarsa.

#### 5. Proposed Field of Training

- Daftar *Field of Training* dapat dilihat di halaman pertama formulir pendaftaran.
- Untuk sektor Lingkungan dan Kesehatan, Pelamar dapat memilih lokasi studi: di Indonesia atau Amerika Serikat.
- Lokasi perkuliahan untuk sektor Pendidikan adalah di Amerika Serikat.
- Pada kolom ini, Pelamar diharuskan untuk menjelaskan alasan pemilihan bidang studi di tempat yang telah disediakan. Pelamar tidak diperkenankan untuk menggunakan kertas tambahan.

- Pelamar hanya bisa memilih satu lokasi studi, di Indonesia atau Amerika Serikat. Bila memilih keduanya, maka formulir pendaftaran akan diproses berdasarkan lokasi pilihan pertama.  
Contoh: Pilihan pertama adalah Public Policy di Indonesia dan pilihan kedua adalah Public Policy di Amerika Serikat. Maka Pelamar akan dikategorikan sebagai pendaftar untuk studi Public Policy di Indonesia.
- Bila memilih lebih dari satu bidang studi, maka harus berasal dari sektor yang sama.

### 6. Proposed University

- USAID Scholarship PRESTASI Program tidak memiliki universitas rujukan. Bila pelamar sudah memiliki universitas yang diinginkan sesuai bidang studi, maka kolom ini dapat diisi.
- Bila pelamar sudah memulai proses *admission* di universitas tersebut, harap mencontong kotak 'Yes' pada kolom *Have You Requested Admission to the University*.
- Bila pelamar sudah diterima di universitas rujukan tersebut, harap mencontong kotak 'Yes' pada kolom *Have You Received an Admission from the University* dan melampirkan *Letter of Admission* sebagai dokumen pendukung. Kepemilikan *Letter of Admission* tidak menjamin pelamar akan menerima USAID Scholarship PRESTASI Program.
- Bila pelamar juga mengajukan beasiswa ke universitas yang dituju, harap mencontong 'Yes' di pertanyaan *Are you receiving or applying to get funding support* dan bila menerima, harap mencantumkan jumlahnya di kolom *If receiving, please specify the amount*.
- *Contact person* adalah orang yang dapat mengetahui status aplikasi dan proses pendaftaran Pelamar di universitas tersebut.
- *Email* adalah alamat email dari *contact person* di atas.

### 7. Educational Background

- Adalah riwayat pendidikan Pelamar dimulai dari tingkat perguruan tinggi.
- Bila Pelamar pernah menempuh pendidikan tinggi di universitas lain namun tidak diselesaikan, maka harap dituliskan dalam bagian ini.

### 8. Scholarship History

- Diisi bila pelamar pernah menerima beasiswa baik yang bersifat beasiswa gelar maupun non-gelar. Beasiswa gelar adalah beasiswa yang diterima untuk mendukung pendidikan formal, baik secara penuh maupun sebagian. Beasiswa non-gelar adalah beasiswa yang sifatnya lebih memperkaya pengalaman penerima beasiswa, seperti beasiswa untuk pelatihan bahasa ke luar negeri.
- *Scholarship provider* adalah lembaga pemberi beasiswa. *Contact person* adalah petugas yang bekerja di lembaga pemberi beasiswa, yang bisa mengkonfirmasi keikutsertaan Pelamar dalam program beasiswa tersebut.

### 9. Employment History

- Diisi dengan pengalaman kerja profesional Pelamar mulai dari sejak duduk di bangku universitas (bila ada), sampai dengan sekarang.
- *Employment History* diisi dimulai dari pekerjaan yang sekarang sedang ditekuni.
- *Position Title* adalah nama posisi atau jabatan yang disandang pelamar di institusi tersebut.
- *Phone* adalah nomor telepon kantor pelamar saat ini. Harap tidak lupa untuk mencantumkan kode area.
- *Email address* adalah alamat email kantor pelamar.

- *Employment category* adalah pengkategorian institusi tempat Pelamar bekerja.
- *Level of staffing* adalah tingkatan posisi atau jabatan pelamar di institusi saat ini.
  - *Low Rank* apabila posisi Pelamar masih masuk dalam kategori *entry level* atau *fresh graduate*, dimana Pelamar belum memiliki staf bawahan.
  - *Middle rank* apabila posisi Pelamar masuk dalam kategori level menengah dalam institusi/organisasinya dimana Pelamar dapat memiliki bawahan yang disupervisinya dan/atau bertanggung jawab langsung kepada Top Management.
  - *Top management* apabila posisi Pelamar masuk dalam level atas di dalam struktur organisasi institusinya dan memiliki kewenangan untuk pengambilan keputusan bagi institusi/organisasinya.
  - Bila posisi Pelamar tidak dapat dikategorikan dalam tiga golongan di atas, misalnya Pelamar memiliki usaha sendiri, maka termasuk ke dalam kategori *Not Applicable*.
- *Responsibility* adalah ruang lingkup tanggung jawab pekerjaan Pelamar sehari – hari.

#### **10. Community Services Activity**

- Diisi bila Pelamar pernah atau masih menjadi anggota aktif atau pengurus dari suatu organisasi sosial, misalnya pengurus masjid, gereja, Lingkungan RT dsb.
- Bila Pelamar tidak memiliki pengalaman di organisasi sosial kemasyarakatan, maka bagian ini dapat dikosongkan dan dilanjutkan ke bagian selanjutnya.

#### **11. Publications and Articles**

- Diisi bila Pelamar pernah memiliki artikel yang diterbitkan di media cetak (lokal, nasional atau internasional), jurnal maupun pernah menerbitkan buku. Bagian ini dapat dikosongkan.
- Bila Pelamar pernah menerbitkan buku, cukup melampirkan fotokopi halaman sampul buku.

#### **12. Awards**

- Adalah daftar penghargaan yang pernah diterima oleh Pelamar yang relevan dan dapat menjadi nilai tambah dalam proses seleksi, dimulai sejak belajar di universitas. Bila Pelamar belum memiliki penghargaan yang relevan, maka bagian ini dapat dikosongkan.
- Ruang lingkup penghargaan terbagi menjadi:
  - *District Level* bila penghargaan diterima dari keikutsertaan di kompetisi tingkat Kabupaten atau Kotamadya.
  - *Regional Level* bila penghargaan diterima dari keikutsertaan di kompetisi tingkat Propinsi atau Wilayah (misalnya, wilayah Indonesia Timur).
  - *National Level* bila penghargaan diterima dari keikutsertaan di kompetisi tingkat nasional.
  - *International Level* bila penghargaan diterima dari keikutsertaan di kompetisi tingkat internasional.
- *Award provider* adalah nama institusi pemberi penghargaan.

#### **13. Short Essays**

- Panjang esai tiap pertanyaan maksimal 250 kata. Bila ruang yang disediakan tidak mencukupi, Pelamar diperbolehkan untuk menggunakan kertas tambahan, dengan tetap tidak melebihi jumlah kata yang sudah ditentukan.
- Pada pertanyaan G, Pelamar diharapkan dapat menggambarkan jalur tanggung jawab dan kordinasi antara Pelamar, dengan atasan dan/atau bawahan di institusinya.

#### **14. Reference Summary**

- Adalah rangkuman data dari pemberi referensi. Halaman ini tidak perlu diberikan kepada pemberi referensi.
- Pemberi referensi bukan berasal dari lingkungan keluarga Pelamar.

#### **Catatan**

- Bila dinilai cocok dan Pelamar setuju, data aplikasi dapat dialihkan ke program lain di bawah USAID (harap conteng kotak Agree). Namun bila Pelamar tidak setuju datanya dibagi ke program lain di bawah USAID, maka Pelamar dapat menconteng kotak Disagree dan kondisi ini tidak akan mempengaruhi proses seleksi aplikasi Pelamar dalam USAID Scholarship PRESTASI Program.
- Pelamar wajib menandatangani formulir pendaftaran. Formulir pendaftaran yang tidak ditandatangani, tidak akan diikutsertakan dalam proses seleksi USAID Scholarship PRESTASI Program.